



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**MINISTARSTVO POMORSTVA, PROMETA I INFRASTRUKTURE**

**Komisija za provedbu javnog natječaja**  
**objavljenog u „Narodnim novinama“, broj od 118 od 28. listopada 2015. godine**  
**za prijam u državnu službu u**  
**Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture**

**POZIV NA TESTIRANJE**  
**KANDIDATIMA/KINJAMA – SVIMA**

**koji/e su podnijeli/e pravovremene i uredne prijave te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog**  
**natječaja za prijam u državnu službu u Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture,**  
**objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 118**  
**od 28. listopada 2015. godine**

Zagreb, veljača 2016. godine

## **TESTIRANJE SE PROVODI ZA SLJEDEĆA RADNA MJESTA**

### **UPRAVA ZA FONDOVE EU**

#### **SEKTOR ZA UPRAVLJANJE OPERATIVNIM PROGRAMOM**

Služba za financijsko planiranje, upravljanje i verifikaciju  
Odjel za financijsko planiranje i praćenje izvršenja proračuna

**14. viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

**15. stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

Odjel za financijsku kontrolu i izvješćivanje

**16. stručni suradnik – 1 izvršitelj**

Služba za praćenje provedbe operativnog programa i potporu sustavu

**17. stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

Služba za planiranje, odabir i ugovaranje projekata  
Odjel za pripremu, odabir i ugovaranje projekata

**18. stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

#### **SEKTOR ZA POTPORU I PROVEDBU PROJEKATA**

Služba za potporu projektima  
Odjel za horizontalne projektne aktivnosti i podršku korisnicima

**19. viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

**20. stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

Odjel za pravnu potporu EU projektima

**21. viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

**22. stručni savjetnik – 1 izvršitelj**

### **DATUM ODRŽAVANJA PISANOG DIJELA TESTIRANJA I INTERVJUA**

**utorak, 23. veljače 2016. godine, Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14,  
Zagreb**

<b>09:30</b>	Dolazak kandidata/kinja i provjera osobnih podataka	
	Provjera znanja: 1. pisani test iz poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske; 2. pisani test provjere znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta 3. Provjera stranog jezika 4. Provjera rada na računalu	

**Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture zadržava pravo da unutar zadanog termina promijeni redoslijed testiranja o čemu će kandidati/kinje biti usmeno obaviješteni/e.**

**[Kandidati koji ispunjavaju uvjete javnog natječaja biti će i osobno obaviješteni putem e-maila.](#)**

Kandidati koji nisu podnijeli pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te im se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Sve dodatne informacije kandidati mogu dobiti na telefon 01/6169-258.

### **PRAVILA TESTIRANJA**

1. Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata/kinja će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati/kinje koji/e ne mogu dokazati identitet, osobe za koje je utvrđeno da ne ispunjavaju formalne uvjete propisane javnim natječajem kao i osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radna mjesta za koje se obavlja testiranje, ne mogu pristupiti testiranju.

**NAPOMENA: Kandidati/kinje koji dođu nakon 9:30, u zgradu gdje se održava testiranje, neće moći pristupiti testiranju.**

2. Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata/kinja, kandidati/kinje će biti upućeni u dvoranu gdje će se održavati testiranja poznavanja osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske, provjere znanja potrebnog za obavljanje poslova radnih mjesta za koje se raspisuje javni natječaj, provjere stranog jezika, te provjere rada na računalu.

**Molimo ponesite kemijske olovke.**

3. Za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidatima/kinjama se dodjeljuje od 0 do 10 bodova. **Smatra se da su kandidati/kinje zadovoljili/e na testiranju ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili/e najmanje 5 bodova.**

4. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama;

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva;
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija bez odobrenja osobe koja provodi testiranje;
- razgovarati s ostalim kandidatima/kinjama niti na drugi način remetiti koncentraciju kandidata/kinja.

**Ukoliko pojedini kandidat/kinja prekrši pravila iz točke 4. bit će udaljen/a s provjere znanja, a njegov / njezin rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.**

5. S kandidatima/kinjama koji/e su zadovoljili/e na pisanom djelu testiranja testiranju bit će održan razgovor (intervju) o terminu održavana kandidati će biti obaviješteni naknadno. **Kandidati koji ne ostvare najmanje 5 bodova na pismenom djelu provjere iz svakog područja testiranja ne mogu pristupiti intervjuu.** Komisija kroz razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi. Rezultati razgovora (intervjua) boduju se na isti način kao i testiranje, tj. svakom pojedinom kandidatu/kinji se dodjeljuje određeni broj bodova od 0 do 10.

**NAPOMENA: Za vrijeme boravka u prostorijama gdje se održava testiranje kandidati/kinje su dužni/e poštivati kućni red i postupati prema uputama voditelja/ica testiranja i drugih službenih osoba. U slučaju kršenja kućnog reda i nepridržavanja uputa službenih osoba, kandidati/kinje će biti upozoreni/e na primjeren način, a ako se i dalje nastave neprimjerenom ponašati bit će udaljeni/e s testiranja, te će se smatrati da su odustali/e od daljnjeg postupka testiranja.**

6. Nakon provedenog testiranja i razgovora (intervjua), Komisija utvrđuje rang-listu kandidata/kinja prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

7. Nakon provedenog postupka, Komisija čelniku dostavlja Izvješće o provedenom postupku, uz koje se prilaže rang-lista kandidata/kinja. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavlja izabrani/a kandidat/kinja po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu. Čelnik donosi rješenje o prijemu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje, koje će biti dostavljeno svim kandidatima/kinjama prijavljenim na javni natječaj.

8. Svi kandidati/kinje prijavljeni/e na javni natječaj imaju pravo uvida u rezultate i dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj.